Приложение 3 к п. 2.4.1

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фонд № | |  | | |  | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | |
| **ОПИСЬ №** | | |  | | |  |  | | | | |
| дел по личному составу | | | | | | | (наименование должности руководителя организации) | | | | |
|  | | | | | | |
| за |  | | | год | | |  | |  |  | |
|  | | | | | | | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | |
|  | | | | | | | Дата |  | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наз­ва­ние раз­де­ла | | | | | |
| № п/п | Ин­декс де­ла | За­го­ло­вок де­ла | Край­ние да­ты | Кол-во лис­тов | При­ме­ча­ние |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

В данный раздел описи внесено ед. хр.,

(цифрами и прописью)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| с № |  | по № |  | , в том числе: |

литерные номера:

пропущенные номера:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности составителя описи |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Дата

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начальник службы кадров (инспектор по кадрам) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Дата

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | СОГЛАСОВАНО | | | | |
| Протокол ЦЭК (ЭК) организации | | | | | Протокол ЭПК архивного учреждения | | | | |
| от |  | № |  |  | от |  | № |  |  |

Форма годового раздела сводной описи дел по личному составу